

## Opgave titel

**KR OA 04 - Distribuering af inspirationskatalog i kommunen** #139391

### DEADLINE

 Grøn

### PRIORITET

Anbefalet

### STATUS

Ikke påbegyndt

### ANSVARLIG

-

### UDFØRER

-

### STARTDATO

### SLUTDATO

01-01-2026

## MÅL

Målet med denne opgaver er, at sikre os,:

- At I har kendskab til det udarbejdede inspirationskatalog i forbindelse med Kontanthjælpsreformens ikrafttræden
- At I har en plan til at få inspirationskataloget distribueret internt i kommunen til de relevante personer

## BESKRIVELSE

Inspirationskataloget er udviklet som et praktisk værktøj til at støtte jer i arbejdet med at vejlede og hjælpe borgere gennem forskellige situationer relateret til medicintilskud, fritidstillæg og indtægtsfradrag.

Inspirationskataloget indeholder en række ideer til konkrete initiativer, der kan forebygge problemer og løse udfordringer, når de opstår.

Inspirationskataloget tager udgangspunkt i specifikke scenarier, som borgere kan befinde sig i.

Inspirationskataloget har flere anvendelsesmuligheder:

- **Forberedende arbejde:** Brug inspirationskataloget til at identificere forventede fremtidige situationer, så I kan og planlægge jeres indsats inden de konkrete situationer opstår.
- **Situationsbestemt værktøj:** Brug inspirationskataloget som en værktøjskasse, der kan hjælpe jer til at håndtere specifikke scenarier, når I er i situationen.

- **Inspiration til lokale initiativer:** Inspirationskataloget indeholder konkrete idéer til lokale initiativer, som kan implementeres eller tilpasses til jeres lokale kontekst og behov.

## **METODE OG FREMGANGSMÅDE**

Inspirationskataloget er publiceret på Driftssiden, hvor det kan downloades og videreformidles internt i kommunen

I finder dokumentet [her](#)

## **RESULTAT**

At har kendskab til Inspirationskataloget

At I har distribueret inspirationskataloget internt i kommune til de relevante personer

## **ANBEFALET ANSVARLIG**

KY-Reformansvarlig

## **ANBEFALET UDFØRER**

KY-Reformansvarlig

## **KVALITETSKRITERIER**

## **HISTORIK**

## **INTERNE NOTER**

## **FORUDSÆTNINGER**



#### OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL



**PROJEKT**  
KY

**FASE**  
Fase 4: Forankring

**TEMA**  
Organisering og arbejdsgange

**KOMMUNE**  
Korsbæk Kommune

#### EKSTERNE BILAG

-

#### TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer